**О планировании мероприятий по охране труда**

Согласно новой редакции статьи 214 Трудового кодекса России, регламентирующей обязанности работодателя (в редакции с 1 марта 2022 года, а ранее обязанности предусматривались ст.212 ТК), обязанности дополнены новым положением. Работодатель обязан обеспечить реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда (п.п.5 части третьей).

Исходя из содержания и главной задачи охраны труда как системы целевых мероприятий по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности - профилактики и предотвращения производственного травматизма, профессиональных заболеваний и минимизации социальных последствий разработка годового плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда - один из важнейших этапов реализации формирования комплексной охраны труда организации.

Когда мы говорим об обязанности реализовать мероприятия по улучшению условий и охраны труда, то понимаем, что у работодателя должен формироваться какой-то план, программа таких мероприятий. И эти мероприятия должны стоить каких-то денег.

Трудовым кодексом установлен минимальный предел размера финансирования (статья 225 ТК (до 1 марта была ст.226) - не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Т.е. если это федеральное бюджетное учреждение, то размеры и порядок финансирования определяются федеральным нормативным актом. Если муниципальное – то НПА местной администрации. Для муниципальных организаций Нижнеилимского района действует постановление администрации района - не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда может осуществляться также за счет добровольных взносов организаций и физических лиц. Для этого работодатель может создать фонд охраны труда. Фонды охраны труда могут создаваться даже в отраслях экономики, в российских субъектах и на отдельных территориях.

Для формирования плана (программы) работодателю следует руководствоваться, кроме вышеуказанных положений ТК, Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года №771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней», а также Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года №776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда» (раздел 3).

Планирование является частью системы управления охраной труда (СУОТ).

При планировании рекомендуется определять и принимать во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

В Плане мероприятий по охране труда организации рекомендуется указывать следующие примерные сведения (п.30 Приказа №776н):

а) наименование мероприятий;

б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;

в) сроки реализации по каждому мероприятию;

г) ответственные лица за реализацию мероприятий;

д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

При составлении Плана мероприятий по охране труда организации работодатель вправе руководствоваться примерным [перечнем](consultantplus://offline/ref=836297BA80C5913E7F5DAF148C43C083AF60BACF3374F752D50500431835F495D26046F8F875F5513A6EA7E9E2B0CC2C35D75A1D3A1E3F74AFX4H) мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (п.31 Приказа №776н).

Анализ приказов Минтруда России в части ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда (Приказ №771н и №181н от 01.03.2012г., действовавший до 1 марта текущего года) показывает, что примерный перечень существенно не изменился.

Например, в план можно и нужно включить мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков (*сюда добавлено*: реализация мер, разработанных по результатам их проведения);

- внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами;

- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;

- оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи (*рекомендуется исключить* планирование обеспечения постов лекарственными средствами).

Всего рекомендуется 33 вида мероприятий (ранее предлагалось 32).

В мероприятии по обеспечению работников СИЗами предлагается планировать обеспечение работников также дерматологическими средствами индивидуальной защиты.

В мероприятия по обучению вопросам охраны труда *необходимо теперь включать* проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

Предложены новые виды мероприятий (пункты 31-33 Приказа 771н):

Приобретение систем обеспечения безопасности работ на высоте.

Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приобретение приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающего дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ.

Новые виды мероприятий обусловлены новым законодательством в области охраны труда.

Обращаем внимание, что план должен быть ежегодным. Это и понятно, т.к. финансы планируются тоже на календарный год.

Таким образом, план должен быть сформирован заблаговременно, до утверждения бюджета, утвержден до нового финансового календарного года.

Если план формируется как приложение к системе СУОТ, то он будет утверждаться с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии), т.к. по новым правилам положение о СУОТ утверждается работодателем с учетом мнения профсоюза.

Консультант по исполнению госполномочий

в сфере труда Н.М. Драпеза